

Rencontre de représentants de classe

École d'administration, d'hôtellerie et de tourisme

28 novembre 2023 11 h à 12 h

Via TEAMS

Présences : Pierre Hung, Emmanuel Mambidi Bari, Yves De Grace Tchenda Kapjou, Britney Jackson Moïse, Diane Marie M'Bosso Née Mamadou, Plamedi Muela, Maève Chiasson, Mischael Kalonji, Halima Abdallah Youssouf, Jean Armel Adouwetchi, Lehiri Grace Oriane Emmanuella Bolou, Soukaina Chyate, Fatoumata Kebe, Blanche Gertrude Nlah Epse Mondo, Lounceny Kaba, Asma Aden Awaleh, Pacifique Kabala Kadima, Mamadou Kalidou Diallo, Conrad Chekete, Ghita Mechchate, Samuel Manduba, Justin Hamon, Milda Laura Lideya, Doless Karulaje Tana, Oumnia Bouchetout, Daniel El-Ghossein, Maxime L'Esperance, Andréa Tukemba – Nkalu, Bineta Samba, Christian Katompa Nyembo, Kamenan Ange Lilian N'Da, Antonio Charly Junior Ngalanga Mamadou, Stenley Forestal Charles, Khaoula Lahchimi, Anass Zouaoui, Isabelle Anne Edouard Joassaint, Bachir Djaout, Widnie Luc, Amira Saadaoui, Rania El Jaouhari, Ikram Kadri, Khadim Mboup, Anaïs Cecilia Kapinga Kabala, Mikael Clement, Manu Kileshe Sango, Deborah Oriane Akpavi, Samantha Louis, Ismail Zakir, Beatrice Bamba, Jean Paul Rene Kourouma, Fabien Kombo, Charline Djieumeleu

Compte-rendu

1. Mot de bienvenue
 - a. Anne-Marie Bastien, responsable des services administratifs, souhaite la bienvenue et présente l'équipe ;
 - b. Louise Gratton, responsable des services administratifs, va animer la rencontre avec Anne-Marie Bastien ;
 - c. Anabelle Beauparlant, agente de soutien, prendra les notes ;
2. La vie étudiante
 - a. Le représentant de l'association étudiante était absent.
3. Explication du déroulement de la rencontre [PADLET](#)
 - a. Carte d'autobus – Association étudiante fait un suivi. La Cité n'a pas de carte d'autobus offerte pour le moment ;
 - b. Attestation de fréquentation scolaire – vous pouvez écrire au bureau du registraire via [la requête](#) ou via votre portail dans dossier étudiant ;

- c. Relevé de note-Vous pouvez faire la demande à tout moment [via le registraire](#) pour les semestres antérieurs. Pour l'automne 2023, la date limite pour entrer les notes est le 22 décembre 2023 ;
- d. Changement de programme de tronc commun- les frais de scolarité restent les mêmes, peu importe si vous êtes en techniques, pratique ou le programme de 3 ans ;
- e. Date du paiement des frais d'études du trimestre d'hiver 2024 – paiement complet ou dépôt avec entente de paiement – **Mercredi 6 décembre 2023**
Date limite du dernier versement des frais d'études de l'hiver 2024 pour tout étudiant.e qui a complété une entente de paiement. Des frais de retard sont ajoutés au dossier après cette date d'échéance. – **Vendredi 19 janvier 2024** ;
- f. Prestation des cours pour le semestre d'hiver [Prestation des cours - Hiver 2024 \(google.com\)](#) ;
- g. Les cours de l'étape 1 en administration des affaires sont offerts en reprise cet hiver les vendredis soir, samedi et dimanche à distance ;
- h. L'étape 3 en administration de bureau n'est pas offerte en semestre d'été.
Seulement l'étape 2 ;
- i. Étudiante qui vient d'accoucher - rencontrer le coordo ou le registraire pour les options offertes à elle ;
- j. Si un.e étudiant.e inscrit dans un programme à distance veut faire ses cours en présentiel ou vice-versa, il doit faire une demande de changement de programme avec le registraire. Seulement les programmes pratique, technique, admin des affaires générales et commerce-marketing sont offerts à distance ;
- k. Le nombre de cours qu'on doit avoir pour être temps plein pour un.e étudiant.e internationaux dépend du nombre d'heures – vous pouvez valider avec le registraire ;
- l. Problème de climatisation : Aviser le/la professeur.e pour qu'il communique avec le département. Une demande au Service des immeubles et de la protection (SIP) sera faite par la suite ;
- m. Le stage coop est normalement pendant l'été, mais ça dépend des programmes. SVP communiquer avec Josée Bergeron, conseillère en place, via courriel au jberge@lacitec.on.ca
- n. Les programmes Commerce-finance et finance ont les mêmes cours à l'étape 3 et 4 ;

- o. Un.e étudiant.e qui aimerait faire la session 3 d'administration des affaires à temps partiel cet été devra rencontrer son.sa coordonnateur.trice pour vérifier si les cours sont prérequis ;
 - p. Si un.e étudiant.e échoue un cours facultatif, il.elle va avoir son diplôme, mais la note va être affichée sur son relevé de notes ;
 - q. Diplôme et relevé de note officielle : Une seule graduation qui va avoir lieu du 11 au 13 juin 2024. Les étudiant.e.s qui graduent fin décembre peuvent demander une copie du diplôme au registraire. Vous allez recevoir une invitation en avril pour la cérémonie de remise des diplômes de juin ;
 - r. Les étapes 5 de finances, Rh et comptabilité ne sont pas offertes en janvier ;
 - s. La note minimale pour passer le cours facultatif est 60 % ;
 - t. Changement d'horaire : On ne peut pas changer l'horaire pour avoir plus d'un cours par jour ;
 - u. Vous pouvez refaire un cours pour avoir une meilleure note. Cependant, les 2 notes vont apparaître sur le relevé de notes, mais seulement la meilleure des 2 sera prise pour le calcul de la MPC ;
 - v. L'association de bénévolat à la zone : SVP vous rendre à La Zone, au secteur international pour plus de détails ;
 - w. Reconnaissance des acquis, vous pouvez trouver l'information au <https://www.collegelacite.ca/reconnaissance-des-acquis.htm> ;
 - x. Présentation des questionnaires : Au choix du professeur.e sur comment il monte son questionnaire. Nous allons partager une vidéo avec les professeur.e.s pour comment monter un questionnaire.
4. Dates importantes : <https://www.collegelacite.ca/calendrier-scolaire>
- a. Semestre de janvier commence le 8 janvier 2023
 - b. Droit de reprise (DR entre 55 et 59%) seront faits entre 18 et 22 décembre et le 3 au 7 janvier 2024
5. Prochaine rencontre – Février 2024
6. Fin