

Rencontre des représentant.e.s de classe
École d'administration, d'hôtellerie et de tourisme
6 février 2023 11 h à 12 h
Via TEAMS

Présences : Abdou Aziz Ba, Adhonai Valescot Tourteau, Amira Saadaoui, Anaïs Cecilia Kapinga Kabala, Anaïs Panza-Nduli, Angela Jolie Jaber, Asma Aden Awaleh, Asmaa El Ouared, Asmaa Elouared, Bachir Djaout, Britney Jackson Moïse, Christine Correia-Paiva, Daniel El-Ghossein, Deborah Oriane Akpavi, Diane Marie M'Bosso Née Mamadou, Doless Karulaje Tana, Elvis Ahounou, Emmanuel Mambidi Bari, Exaucee Musiti, Fatoumata Kebe, Ghita Bensouda, Halima Abdallah Youssouf, Ikram Kadri, Insaf Brahmi, Isabelle Anne Edouard Joassaint, Jean Armel Adouwetchi, Jean Paul Rene Kourouma, Kahina Meddour, Ketsia Yav Laha, Khaoula Lahchimi, Lehiri Grace Oriane Emmanuella Bolou, Line Laurence Wouowe Djeumo, Lise Noor Alphonsine Olo'O, Lounceny Kaba, Mamadou Aliou Bah, Mamadou Kalidou Diallo, Manu Kileshe Sango, Mardoche Mbumba Mbumba, Maxime L'Esperance, Merly Malombo Eseke, Oumaima Errahmouni, Pacifique Kabala Kadima, Pierre Hung, Piham Hyacinthe Karougbe, Plamedi Muela, Rania El Jaouhari, Samantha Louis, Samuel Manduba, Sophia Kat Mwenelwata, Soukaina Chyate, Stanley Forestal Charles, Stéphanie Nantel, Yves De Grace Tchenda Kapjou.

Compte-rendu

1. Mot de bienvenue
 - a. Gabrielle Ouzilleau, directrice adjointe, souhaite la bienvenue et explique le déroulement de la rencontre et du PADDLET ;
 - b. Anabelle Beauparlant, agente de soutien, prendra les notes lors de la rencontre.
2. La vie étudiante
 - a. [Formulaire d'engagement - Rep. de classe 2023-2024 \(cognitiforms.com\)](https://www.cognitiforms.com) à compléter d'ici le 7 février 2024 ;
 - b. Jean Paul Rene Kourouma est le représentant de secteur à l'association étudiante ;
 - c. Les élections pour le poste de représentant.e de secteur auront lieu prochainement. Vous pouvez poser votre candidature si vous êtes intéressé sur le site de l'association étudiante <https://www.aecite.ca/%C3%A9lections20242025> ;

- d. Activités à venir : Vous pouvez consulter le site <https://www.aecite.ca/evenements> pour les activités organisées par l'association étudiante. Jean Paul invite tout le monde à venir supporter les équipes de volleyball et basketball la fin de semaine ;
- e. Sport : Il est toujours possible de s'inscrire aux activités sportives ;
- f. Les comptes-rendus des rencontres des représentant.e.s de classe sont disponibles sur le site de l'AE ;
- g. L'association étudiante soutient les étudiant.e.s dans leurs études de différentes façons. Ils ont une banque alimentaire, la friperie, covoiturage et autre. L'association organise aussi des débats et des clubs d'anglais. Vous pouvez consulter les services offerts sous l'onglet *vie étudiante* sur leur site.
- h. Objectif de l'AE : Faire valoir les droits des étudiant.e.s et faciliter leur intégration ;

3. Tour de table

- a. Explication du déroulement de la rencontre [PADLET](#).
 - i. [La zone réussite](#) offre un service d'appui académique, informatique, etc. Nous y retrouvons également le service d'accompagnement international et le centre de prêt. Il est situé au 2^e étage du pavillon A ;
 - ii. Cérémonie de remise des diplômes : Les informations ne sont pas encore sorties. Vous allez recevoir un courriel avec la date, l'heure, les billets, la séance photo, etc. Les cérémonies ont lieu habituellement à la mi-juin. Les diplômes sont remis lors de la même occasion. Vous pouvez avoir votre attestation d'études via votre portail quelques semaines après la fin des cours ;
 - iii. Bourse : Vous pouvez consulter le site du secteur philanthropie et diplômé du collège <https://www.collegelacite.ca/bourses> ;
 - iv. Si un.e étudiant.e désire reporter sa session d'été à l'automne, il.elle devra en discuter avec sa SPEE via [la requête](#) ;
 - v. Stage : Chaque étudiant.e est responsable de trouver son stage, vous recevrez des messages de vos professeur.e.s / coordonnateur.trice.s sur le sujet afin de vous appuyer. Ils distribuent les offres qu'ils.elles reçoivent par courriel;
 - vi. Déclaration d'impôt : Les documents officiels seront disponibles dans votre portail étudiant. Une clinique d'impôt bénévole est organisée chaque année grâce aux étudiant.e.s et professeur.e.s du programme de comptabilité. Les informations seront partagées dans les bulletins. Vous devez vous inscrire pour y avoir accès. Les critères à respecter seront disponibles lors de la promotion des cliniques ;

- vii. Défi de salle : En parler avec votre professeur.e. Le/la professeur.e communiquera par la suite à la direction et nous analyserons la demande et, si possible, nous pourrions autoriser un changement de classe.
 - viii. Le choix des modes de livraisons des cours est fait avec les équipes programme. Vous pouvez en parler avec votre professeur.e ou écrire à eaht@lacitec.on.ca;
 - ix. Changement de groupe : Aucun changement de groupe n'est accepté, sauf exception, et les inscriptions sont aléatoires. En parler avec votre coordonnateur.trice ou le bureau du registraire si vous êtes dans une situation exceptionnelle ;
 - x. Foire des spécialisations pour les étapes 2 des programmes d'administration : 27 février de 11 h à 13 h au Kaos Lab. Vous serez invité à faire les changements de programme le plus tôt possible ;
 - xi. Les étudiant.e.s qui terminent leur programme avant mai 2024 seront invités à la cérémonie de juin 2024. Les étudiant.e.s qui terminent après seront invités à la cérémonie de l'année suivante ;
 - xii. Les écussons des représentants de classe sont remis par l'association étudiante. Vous pouvez envoyer un message à aecite@lacitec.on.ca si vous n'avez pas eu ceux de l'automne 2023 ;
 - xiii. Si vous désirez aller en mode COOP, merci de discuter avec votre SPEE puisque c'est du cas par cas selon les programmes et quand ils sont offerts ;
 - xiv. Nous n'avons plus accès à nos cours une fois la session terminée. Les étudiant.e.s aimeraient garder les accès plus de 30 jours. Pour le moment l'accès est conservé pendant 30 jours après la session. Nous vous invitons à les télécharger au fur et à mesure ;
 - xv. RDA : Inviter les personnes à faire le suivi directement avec le département de la RDA via [la requête](#). Il est important de se référer au [calendrier scolaire](#).
- 4. Dates importantes : <https://www.collegelacite.ca/calendrier-scolaire>
 - 5. Prochaine rencontre – 26 mars 2024
 - 6. Fin de la rencontre