

Rencontre de représentant.e.s de classe

École d'administration, d'hôtellerie et de tourisme

8 octobre 2024 11 h à 12 h

Via TEAMS

Présences : D'Jerry Fadael 2674150, Cloé Baron 2680181, Adriella Letsima Agossou 2696722, Dodi Kabuende Mbayi 2701671, Emmanuel Ilunga Kabamba 2707063, Daniel Kayombo Kabala 2707613, Esther Akulay Muganza 2708197, Brianna Allaire 2708783, Ketsia Laha, Yav 2709200, Ruben Makambu Kwanza 2710958, Alpha Oumar Bagou Diallo 2711284, Akagny Larissa Charlene M. F. Dem 2711846, Imane Touzani 2712132, Ibrahima Minthe 2713855, Mamadou Saidou Diallo 2714193, Daniel Matumona Balenza 2714914, Sebastien Ramazani Salumu 2716934, Gweneth Robinson 2717243, Yasmina Chafai El Alaoui 2718095, Ilyass Souhail 2718859, Mohsen Kraiem 2719237, Audrey Monga Kalonda 2721605, Gilles Noel Palo Jike 2722435, Khadim Mboup 2723476, Pepite Mayinga Nkenku 2723877, N'Sieny Adelaide Michelle Kouakou 2724270, Johanne Georges 2724374, Stasha Shabani Mwamini 2725029, Olivier Chibashimba 2725179, Anaïs Panza-Nduli 2725944, Khaoula Lahchimi 2726730, Steven Tousignant 2726773, Sanae Belhaj 2728826, Sophia Mwenelwata Kat 2729008, Armand Kache Pegou 2729287, Clédonardo Normil 2730524, Chris Haans Nguépi Moohmo 2734082, Dordi Muthay 2734642, Vouffo Claudia Djiofack Epse Kitio 2736906, Regine Ciceron 2737798, Boua Guy Borris Emmanuel Sapime 2737903, Elysee Kampanga 2738120, Jovial Kanonga 2738129, Rami Amina Kamagaté 2738641, Ruth Merveille Dovonon 2741197, Veronic Larocque 2741788, Stéphanie Nantel 9902687

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue
 - a. Katrine Breton, Direction adjointe de l'EAHT, souhaite la bienvenue et explique le déroulement de la rencontre.
 - b. Anabelle Beauparlant, Agente de soutien, prendra les notes de la rencontre et le compte-rendu sera transmis par courriel.
 - c. Louise Gratton, Responsable des services administratifs, animera la rencontre avec Katrine Breton.

- d. Ikram Ait Mehdi, Spécialiste en expérience étudiante de l'EAHT, souhaite la bienvenue. Son bureau est situé au bureau des admissions et du registraire.
 - e. Voici le lien pour l'enregistrement de la rencontre : [Rencontre des représentant.e.s de classe- EAHT-20241008_110102-Enregistrement de la réunion.mp4](#)
2. La vie étudiante (10 minutes)
- a. Rôle des représentant.e.s de classe
 - i. [Mandat](#)
 - b. [Formulaire d'engagement - Rep. de classe 2024-2025 \(cognitofirms.com\)](#) à remplir d'ici le 11 octobre.
 - c. Dodi Kabuende Mbayi est le représentant du secteur EAHT au sein de l'Association étudiante (AÉ). Il occupe également le poste de vice-président aux finances de l'AÉ. Vous pouvez communiquer avec lui via eahtae@lacitec.on.ca
 - d. L'Association étudiante défend les droits et les intérêts des étudiant.e.s. Elle organise aussi différentes activités au cours du trimestre.
 - e. Le rôle d'un.e représentant.e de classe est de représenter vos collègues et de ramener les questions et les inquiétudes auprès du représentant du secteur. Vous agissez comme porte-parole. Vous devez être présent.e aux rencontres des représentant.e.s qui ont lieu 2 fois par trimestre.
 - f. Une formation sera offerte par le directeur de l'AÉ.
 - g. Dodi vous invite à promouvoir auprès de vos collègues de classe les activités organisées par l'AÉ. Elles sont toutes publiées sur l'Instagram [AECITE](#)
3. Tour de table.
- a. Explication du déroulement de la rencontre [PADLET](#).
 - i. La rencontre sera sous forme d'un forum d'échange. Nous avons opté pour utiliser le PADLET afin de recueillir les questions avant la rencontre, afin de pouvoir vous donner les bonnes réponses à vos questions. Nous limitons le nombre de questions poser directement dans la rencontre puisque nous voulons livrer les réponses aux questions du PADLET. Si vous avez des nouvelles questions, vous êtes invité.e.s à les inscrire dans le PADPLET du mois de novembre qui vous sera envoyé dans les prochains jours.

- ii. Nous répondrons aux questions générales. Si votre question est précise à un cas ou une personne, nous vous invitons à envoyer votre question à EAHT@lacitec.on.ca.
- b. Nous avons des trames déjà établies pour les cours de 16 h à 19 h et de 19 h à 22 h. Certains cours doivent être donnés en présentiel et nous ne pouvons pas changer le mode de livraison. Nous allons en tenir compte pour l'hiver 2025, mais nous avons certaines contraintes à respecter.
- c. Le Service de placement fait une [Foire de l'emploi](#) le 30 octobre avec des ateliers sur les CV et les entrevues. Les informations seront dans le bulletin des étudiant.e.s de jeudi. La Zone de réussite offre un service d'aide pour la rédaction des CV, lettre et entrevue. Nous vous invitons à aller rencontrer Jasmine à la Zone de réussite.
- d. [Programme d'emploi pour apprenants](#) est offert uniquement pour les étudiant.e.s canadien.ne.s et résident.e.s permanent.e.s. Pour les étudiant.e.s internationaux, nous vous recommandons d'aller porter votre CV dans les différents secteurs du collège qui vous intéresse. Certains secteurs, comme le registraire, engagent des étudiant.e.s internationaux.
- e. La communauté étudiante recevra un courriel pour le paiement des frais de scolarité d'hiver vers la mi-novembre. Les étudiant.e.s admissibles pourront faire une entente de paiement (100 \$ pour les étudiant.e.s canadien.ne.s et 1600 \$ pour les étudiant.e.s internationaux) et ils ont jusqu'au 17 janvier 2025 pour payer la totalité. Par-là suite, il y aura des frais de retard.
- f. Vous devez contacter le service d'accompagnement international pour vérifier si vous êtes éligible au congé autorisé. Sans cette démarche, il ne sera pas possible de reporter votre session. <https://www.collegelacite.ca/service-accompagnement-international/pris-de-rendez-vous>
- g. Pour les choix de spécialisation, nous recommandons de le faire dès la première étape, mais le tout doit être confirmé à la fin de la 2^e étape. Pour le programme de marketing, les deux cours de spécialisation de l'étape 2 peuvent être suivis aux sessions de l'hiver ou du printemps/été.
- h. La responsabilité est à l'étudiant.e de s'informer sur les programmes offerts par notre secteur. Nous allons avoir une foire des spécialisations en mars 2025 pour échanger avec le corps professoral, afin de mieux connaître les programmes offerts.

- i. Nous ne pouvons pas choisir les professeur.e.s et les horaires pour les cours de rattrapage. Nous sommes en processus avec le collège pour voir ce qui peut être mis en place. Il n'est pas possible de choisir son professeur pour le cours de reprise, puisqu'il y a qu'un seul cours de reprise offert au trimestre. Les cours de reprise sont offerts soit le vendredi soir ou la fin de semaine, afin d'éviter les conflits d'horaire.
 - j. Si vous connaissez des entreprises qui recherchent des bénévoles, vous pouvez donner les coordonnées du service de placement serviceplacement@lacitec.on.ca. Ce secteur communiquera avec la personne pour l'appuyer dans l'affichage de sa demande de bénévolat.
4. Dates importantes : <https://www.collegelacite.ca/calendrier-scolaire>
 - a. Toutes les dates limites de paiement, RDA, etc. sont inscrites dans le calendrier.
5. Prochaine rencontre – 19 novembre 2024
 - a. L'invitation vous sera envoyée dans les prochains jours.
6. Fin